

На основу члана 8. Закона о јавним службама (Службени гласник РС, бр. бр. 42/91, 71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005 - испр. др. закона, 83/2005 - испр. др. закона и 83/2014 - др. закон), члана 81. Закона о буџетском систему (Службени гласник РС, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 - др. закон и 92/2023), као и члана 43. Статута Универзитета у Београду-Шумарског факултета бр.01-2511/1 од 08.03.2024. године, Декан Универзитета у Београду-Шумарског факултета, ул. Кнеза Вишеслава бр. 1, Београд, матични број: 07009291, ПИБ: 101 833051 (у даљем тексту: Факултет), дана 14.03.2024. године, доноси

ПРАВИЛНИК О УПРАВЉАЊУ СУКОБОМ ИНТЕРЕСА НА ШУМАРСКОМ ФАКУЛТЕТУ

І. УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет Правилника

Члан 1.

Овим Правилником уређују се интерна правила поступања на Факултету која се односе на спречавање сукоба интереса и управљање сукобом интереса, а посебно на поверљиво саветовање, пријављивање поклона, пријављивање приватног интереса, поступање у случају повреде правила о спречавању сукоба интереса, надзор над применом и извештавање о примени овог акта и друга питања од значаја за управљање сукобом интереса на Факултету.

Примена Правилника

Члан 2.

Овај Правилник примењује се на све запослене на Факултету, односно на лица ангажована по основу уговора ван радног односа (у даљем тексту сви заједно означени као: Запослени).

Појмови

Члан 3.

У смислу овог акта, поједини појмови имају следеће значење:

- „сукоб интереса” је ситуација у којој запослени има приватни интерес који утиче, може да утиче или изгледа као да утиче на поступање запосленог у вршењу јавне функције односно службене дужности, на начин који угрожава јавни интерес.
- „приватни интерес” је било каква корист или погодност за запосленог или повезано лице;
- „повезано лице” је супружник или ванбрачни партнер запосленог, крвни сродник запосленог у правој линији, односно у побочној линији закључно са другим степеном сродства, усвојитељ или усвојеник запосленог, као и свако друго правно или физичко лице које се према другим основама и околностима може оправдано сматрати интересно повезаним са запосленим;

- „поклон” је ствар, право и услуга дата или учињена без одговарајуће накнаде и свака друга корист која је дата запосленом или повезаном лицу у вези с вршењем јавне функције;
- „протоколарни поклон” је поклон који запослени прими од стране државе, њеног органа или организације, међународне организације или страног правног лица, који је примљен приликом службене посете или у другим сличним приликама;
- „пригодни поклон“ је поклон који је уручен запосленом у приликама када људи традиционално размењују поклоне, као што су државни или верски празници.
- „поверљиво саветовање“ је давање информација о важећим законским и другим правилима у вези са спречавањем сукоба интереса и смерница за поступање запосленог у случајевима које она уређују, као и етичким дилемама са којим се запослени сусрећу у раду, уз чување поверљивости изнетих података, као и идентитета лица које из износи.

II. СПРЕЧАВАЊЕ СУКОБА ИНТЕРЕСА

Поступање са поклонима

Члан 4.

Запослени може да прими протоколарни и пригодни поклон чија вредност не прелази 10% просечне месечне зараде без пореза и доприноса у Републици Србији, односно пригодне поклоне чија укупна вредност у календарској години не премашује износ од једне просечне месечне зараде, без пореза и доприноса у Републици Србији.

Ако је запосленом понуђен поклон који не испуњава услове из става 1. овог члана, запослени је дужан да поклон одбије, односно уручени поклон врати.

Ако запослени није у могућности да одбије или врати примљени поклон, дужан је да о томе обавести руководиоца на начин предвиђен чланом 5. овог Правилника.

Ако је запослени у недоумици да ли се понуђени поклон може сматрати пригодним поклоном мање вредности, о томе ће затражи мишљење у складу са чланом 10. овог Правилника.

Обавештавање о примљеним поклонима

Члан 5.

Запослени је дужан да без одлагања, а најкасније првог наредног радног дана, о сваком примљеном поклону из члана 4. става 3. овог Правилника обавести непосредно надређеног у складу са Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији послова на Универзитету у Београду-Шумарском факултету (у даљем тексту: непосредно надређени).

На садржину обавештења о примљеном поклону и евиденције о поклонима из става 1 овог члана, примењују се одредбе прописа којима се уређује спречавање сукоба интереса при вршењу јавних функција.

Дужност из става 1. овог члана односи се и на сваки покушај, обећање или понуду давања поклона с циљем утицаја на Запосленог да у оквиру својих овлашћења и дужности изврши радњу коју не би смео извршити или изврши радњу коју би морао извршити.

Обавештавање о додатном раду

Члан 6.

Запослени је дужан да о свом додатном раду обавести непосредно надређеног, а који ту информацију прослеђује служби која води персонални досије запосленог.

Сагласност за додатни рад

Члан 7.

Запослени може, уз обавештење из члана 6. овог Правилника, ван радног времена да ради за другог послодавца ако додатни рад није забрањен посебним законом или другим прописом, ако не ствара могућност сукоба интереса или не утиче на непристрасност рада запосленог.

Уколико се додатним радом из става 1. овог члана онемогућава или отежава рад запосленог, утиче на непристрасност рада Запосленог, ствара могућност сукоба интереса или штети угледу факултета, Декан факултета (у даљем тексту: Декан) може донети одлуку о забрани таквог додатног рада.

Обавештавање о оснивачким правима и бављењу предузетништвом

Члан 8.

Запослени је дужан да достави/пружи обавештење из члана 6. овог Правилника и уколико је оснивач или власник удела привредног друштва, јавне службе или да се бави предузетништвом, а Факултет проверава да ли је то у складу са одредбама закона који уређује положај запослених у јавним службама.

Ако утврди да је законом забрањено да запослени буде оснивач или власник удела у привредном друштву или јавног служби или да се бави предузетништвом, односно да то ствара могућност сукоба интереса запосленог, Декан обавештава запосленог о обавези да своја управљачка права у привредном субјекту пренесе на друго лице.

На пренос управљачких права у привредном субјекту примењују се прописи који уређују спречавање сукоба интереса при вршењу јавних функција.

Евиденција о поклонима, додатном раду и обављању привредне делатности

Члан 9.

На Факултту се води евиденција о обавештењима из чланова 5, 6 и 8. овог Правилника.

Евиденција из става 1. овог члана нема карактер јавне евиденције.

III. УПРАВЉАЊЕ СУКОБОМ ИНТЕРЕСА

Поверљиво саветовање

Члан 10.

Декан одређује једног запосленог који је задужен за давање поверљивих савета и смерница запосленима у вези са спречавањем сукоба интереса (у даљем тексту: Поверљиви саветник).

Запослени може, одмах по сазнању о постојању приватног интереса у вези са обављањем послова и одлучивањем у којем учествује, да се обрати поверљивом саветнику у циљу добијања савета и смерница за спречавање сукоба интереса.

Информације, било у усменом или у писаном облику, размењене између Поверљивог саветника и запосленог остају међу њима.

Нико не може тражити од Поверљивог саветника да открије детаље разговора са запосленим или информације до којих је у том случају дошао.

Пријављивање приватног интереса

Члан 11.

Запослени је дужан да одмах по сазнању, а најкасније првог наредног радног дана, писмено пријави непосредно надређеном постојање приватног интереса у вези са пословима које обавља.

У случају из става 1. овог члана, запослени је дужан да се уздржи од даљих активности које могу угрозити јавни интерес до одлучивања о изузећу.

О изузећу Запосленог из става 2. овог члана одлучује лице којем је приватни интерес пријављен, и то у року од 5 дана од дана пријема пријаве.

IV. ПРИЈАВЉИВАЊЕ СУМЊЕ НА ПОСТОЈАЊЕ СУКОБА ИНТЕРЕСА И ЊЕГОВО САНКЦИОНИСАЊЕ

Пријављивање сумње на постојање сукоба интереса

Члан 12.

У случају сумње на постојање сукоба интереса другог запосленог на Факултету сваки Запослени дужан је да одмах по сазнању, а најкасније првог наредног радног дана, све познате информације достави лицу овлашћеном за узбуњивање.

Запослени из члана 1. третира се као узбуњивач, даљи поступак спроводи се у складу са

Правилником о поступку унутрашњег узбуњивања Универзитета у Београду-Шумарског факултета бр. 01-10757/2 од 30.11.2015. године

У поступку из става 2. прибавља се мишљење Поверљивог саветника.

Санкционисање сукоба интереса

Члан 13.

Поступање запослених супротно одредбама овог Правилника представљају повреде обавеза из радног односа, односно повреде радне дисциплине.

V ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Објављивање ступање на снагу

Члан 14.

Овај Правилник објављује се на огласној табли Факултета и ступа на снагу у року од осам дана од дана објављивања.

**УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
-ШУМАРСКИ ФАКУЛТЕТ**


Проф. др Бранко Старић



Образац 1.

У складу са чланом 6. Правилника о управљању сукобом интереса бр.01-2743/1 од 14.03.2024. године, а у вези спровођења Плана интегритета за трећи циклус (2021-2024) Универзитета у Београду-Шумарског факултета, дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Поред радног односа на Универзитету у Београду-Шумарском факултету, додатно сам радно ангажован (а) по основу:

1. уговора о делу у _____
(навести назив правног лица)
2. уговора о привременим и повременим пословима у _____
(навести назив правног лица)
3. уговора о допунском раду у _____
(навести назив правног лица)
4. рада у сопственом правном лицу _____ односно оснивач сам или власник привредног друштва или јавне службе _____
(навести назив и врсту правног лица)
5. учешћа у управљању, надзору и заступању приватног или државног капитала у привредном друштву, приватној установи или другом правном лицу.

(потпис запосленог лица)

**ИЗЈАВА О ОДСУСТВУ СУКОБА ИНТЕРЕСА СА КАНДИДАТОМ У ПОСТУПКУ ИЗБОРА У ЗВАЊЕ
НАСТАВНИКА/САРАДНИКА**

Сагласно члану 32. Кодекса професионалне етике Универзитета у Београду („Гласник Универзитета у Београду“, бр. 193/16 и 229/21), а у својству члана Комисије за припрему реферата по расписаном конкурс за избор наставника/сарадника у звање _____ за ужу научну област: _____, са пуним радним временом на Универзитету у Београду - Шумарском факултету

ИЗЈАВЉУЈЕМ

да не постоји мој приватни интерес или приватни интерес са мном повезаних лица¹ у вези са предложеним кандидатима, који утиче или може утицати на непристрасност мене као члана Комисије при доношењу одлуке у поступку избора у звање.

Конкурс је објављен у листу "ПОСЛОВИ" бр. _____, дана _____.

Чланови Комисије:

Име, презиме и звање	Потпис
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

У Београду,

дана _____

¹ Повезана лица су лица која се са чланом универзитетске заједнице налазе у посебном односу заснованом на браку или ванбрачној заједници, крвном сродству у правој линији, односно у побочној линији закључно са другим степеном сродства, тазбинском сродству закључно са другим степеном сродства, односу заснованом на усвојењу, односу кумства, блиског пријатељства или интимне везе, као и сва друга лица која се према другим основама и околностима могу сматрати интересно повезаним са чланом универзитетске заједнице.

Образац 3.

**ИЗЈАВА О ОДСУСТВУ СУКОБА ИНТЕРЕСА СА КАНДИДАТОМ У ПОСТУПКУ ИЗБОРА
У НАУЧНО/ИСТРАЖИВАЧКО ЗВАЊЕ**

Сагласно члану 32. Кодекса професионалне етике Универзитета („Гласник Универзитета“бр. 193/16 и 229/21), а у својству члана Комисије за оцену испуњености услова за избор у научно звање/Комисије за избор у звање истраживач-сарадник на Универзитету у Београду-Шумарском факултету

ИЗЈАВЉУЈЕМ

да не постоји мој приватни интерес или приватни интерес са мном повезаних лица¹ у вези са кандидатом, који утиче или може утицати на моју непристрасност као члана Комисије при доношењу одлуке у поступку избора у научно/истраживачко звање.

Чланови Комисије за избор/ Комисије за оцену испуњењености услова за избор кандидата _____ у истраживачко/научно звање _____ :

Име, презиме и звање

Потпис

У Београду, дана _____

¹ Повезана лица су лица која се са чланом универзитетске заједнице налазе у посебном односу заснованом на браку или ванбрачној заједници, крвном сродству у правој линији, односно у побочној линији закључно са другим степеном сродства, тазбинском сродству закључно са другим степеном сродства, односу заснованом на усвојењу, односу кумства, блиског пријатељства или интимне везе, као и сва друга лица која се према другим основама и околностима могу сматрати интересно повезаним са чланом универзитетске заједнице.