

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ШУМАРСКИ ФАКУЛТЕТ
Број: 03-9191/1
Датум: 23.08.2024.

На основу члана 55. Статута Универзитета у Београду-Шумарског факултета бр. 01-2511/1 од 8. марта 2024. године, продекан за наставу доноси

**ОДЛУКУ О УСЛОВИМА УПИСА
ЗА СТУДЕНТЕ ОСНОВНИХ АКАДЕМСКИХ СТУДИЈА СВИХ УПИСНИХ ГЕНЕРАЦИЈА**

Упис ће се обавити у периоду од 16. до 30. септембра 2024. године

Пре УПИСА у наредне године (или обнову године) за 2024/2025.ш.г., потребно је да студент:

1. **ажурира ШВ-20** образац на свом **е- налогу** (ажурирај–промени / потврди податке – ок) – искључиво ћирилицом;

2. **треба да штиклира предмете** које жели да слуша и полаже у школској 2024/25. години;
- студент прати свој **е-налог** и када на е-налогу буду прокњижене све оцене са положених испита студент **треба да штиклира предмете** које жели да слуша и полаже у школској 2024/25. години (систем аутоматски региструје неположене испите из претходних година, а студент додаје предмете које ће први пут да слуша); те коначно потврђује избор кликом на – "Сачувај промене";

- приликом бирања предмета треба водите рачуна о распореду наставе – бирају се предмети које се не преклапају;
- студенти који имају неположене предмете који су услов за упис предмета наредне године - и систем им не дозвољава да бирају предмете – узимају у скриптарници **образац са предметима** и ручно га попуњавају (**Пејзажна архитектура, Шумарство**). **Попуњени образац доставити са осталом документацијом.**

Студенти смера Технологије дрвета – који су уписани по програму Болоња IV за упис у II, III или IV годину (генерације уписане од школске 2021/2022. године)

Услов за упис II године - студент прво бира обавезне, па изборне предмете.

Услов за упис III године су положени сви предмети са I године и приликом бирања предмета студент прво бира обавезне, па изборне предмете.

Услов за упис IV године су положени сви предмети из I и II године и приликом бирања предмета студент прво бира обавезне, па изборне предмете.

Студент бира предмете на свом е-налогу и предаје Студентској служби индекс и сва неопходна документа за упис на проверу. Студентска служба после провере индекса, докумената и испуњености наведених услова за упис у наредну годину уписује студента или тражи допуну документације. **Предаја индекса и свих образаца врши се преко кутије која се налази на шалтеру Студентске службе** (само за смер Технологије дрвета). После уписа студент лично подиже индекс **два до пет дана од предаје докумената за упис и то на шалтеру Студентске службе.**

СВИ СТУДЕНТИ ЗА УПИС у наредне године (или обнову године) за 2024/2025. ш.г. на шалтер Службе за наставу и студентска питања доносе следећа документа:

1) ИНДЕКС;

2) један образац ШВ-20 из Скриптарнице; **други се попуњава на е-налогу, пре доласка на шалтер;**

3) студент треба да има штиклиране предмете на свом е-налогу или да донесе попуњен образац са предметима (ако из било ког разлога не може да штиклира предмете);

4) уплатница на износ од 100,00 дин за потребе Каријер центра - **плаћају сви студенти – буџетски и самофинансирајући на рачун Шумарског факултета;**

Уплата за Каријер центар се врши **на рачун Шумарског факултета:** 840-1878666-24

Број модела 97 Позив на број 19-02268-742121-74-04-940

5) самофинансирајући студенти достављају **уплатницу** у најмањем износу од **30%** од укупне школарине (прва рата). **Уплата мора да буде на е-налог студента.**

на е-налогу код Уплате, постоји за сваког студента посебан (лични) Позив на број:

рачун Шумарског факултета: 840-1878666-24

Број модела 97 Позив на број – погледати на свој налог

- Систем обрачунава укупну школарину тек после уписа. Неопходно је да студент сам прерачуна прву рату и уплати новац на **СВОЈ Е-НАЛОГ минимум 48 сати пре уписа** – **НОВАЦ МОРА БИТИ НА РАЧУНУ У МОМЕНТУ ПРЕДАЈЕ ДОКУМЕНАТА ЗА УПИС;**

- Вредност ЕСПБ за предмете које студенти први пут уписује је **1.333,35** дин (прво праћење);

- Вредност ЕСПБ за предмете које студенти други пут уписују је **935,00** дин (поновно праћење);

- Вредност ЕСПБ за завршни рад је увек **1.333,35** дин.

Преостали износ школарине се плаћа у **ТРИ ЈЕДНАКЕ РАТЕ, на свој е-налог**, следећом динамиком:

2.рата до 30.11.2024.; 3.рата до 12.01.2025. и 4.рата до 12.02.2025.год.

- Студенти који школарину плаћају у ратама морају поштовати датуме доспећа сваке рате.

- Свако прекорачење рока **подлеже блокади е-налога** и примени члана 12. Уговора о студирању.

- Рата која није измирена до 15 дана **после** наведених рокова увећава се за 10%, а преко 15 дана за 15% (према члану 10. Уговора о студирању);

Уплате морају бити извршене минимум 48 сати раније како би на датум исплате новац могао да се скине са рачуна (програм који распоређује новац на е-налоге студената, покреће се само једном дневно радним даном, новац уплаћен у данима петак – недеља неће лећи на рачун пре уторка);

б) само за самофинансирајуће студенте - 2 примерка Уговора о студирању (узети у Скриптарници)

Један примерак студент предаје са осталом документацијом, други задржава за себе;

Студенти који дугују део школарине за школску 2023/24. годину не могу се уписати док не измире дуговања за претходну школску годину.

1. Студент прве, друге и треће године студија може пријавити **највише 64 ЕСПБ** за слушање и полагање у школској 2024/25. години а **најмање 37 ЕСПБ**, осим ако му до краја студија није остало мање ЕСПБ бодова.

- Студент који први пут уписује или обнавља **IV годину** може уписати **највише 75 ЕСПБ** бодова.

- Приликом уписа студент који **не положи** изборне предмет може поново уписати исти (**поновно праћење**) или се одредити за други изборни предмете (**ПРВО праћење**); **мењање изборног предмета напоменути Студентској служби;**

2. Студенти свих генерација који су у школској 2023/24. години први пут уписали четврту годину студија на буџету задржавају статус буџетског студента и у школској 2024/25. години;

3. Студенти који су у школској 2023/24. години уписали IV годину студија у статусу **самофинансирајућег** студента задржавају статус **самофинансирања** и у школској 2024/25. години;

4. Студентима који су уписали студије школске **2016/17.** године, а 30.09.2024. године им истиче рок за дипломирање (8 година студирања – без мировања), може се, на лични захтев, **продужити рок за завршетак студија највише до троструког броја школских година потребних за реализацију студијског програма** (12 година студирања - без мировања). **Молбе се подносе сваке школске године приликом уписа.** Сврха молбе: „Продужетак рока за дипломирање“

Образац молбе купити у Скриптарници + **уплатница 600,00** динара, **завести** у Писарници и предати заједно са осталом документацијом за упис;

5. Студентима генерација **2013/14., 2014/15. и 2015/16.,** може се, на лични захтев, одобрити **поновни продужетак рока** за завршетак студија. **Молбе за поновни продужетак рока за дипломирање** подносе се приликом уписа школске 2024/25. године.

Образац молбе купити у Скриптарници + **уплатница 600,00** динара, **завести** у Писарници и предати заједно са осталом документацијом за упис;

6. Студенти који су већ „реуписани“ подносе исту документацију као и остали студенти за упис у наредну школску годину или за продужетак рока за дипломирање. (Водити рачуна о року за дипломирање);

7. Студенти који траже **мировање** за 2023/24 ш.г. доносе.

а) исту документацију за упис као и други студенти,

б) молба 1 – предмет молбе „Мировање за 2023/24.“ (или 2024/25 – породилско, финансијско);

в) фотокопирану лекарску документацију (оригинал на увид) или друга документа која доказују разлог за мировање;

г) молба 2 – предмет молбе „Продужетак рока за дипломирање за 2024/25“ – уколико им је истекао рок за дипломирање, а имају могућност продужетка рока;

За сваку молбу уплаћује се такса од 600,00 динара

8. Студент коме је **престао статус студента** у складу са Законом, и **то због исписивања** са студија, **неуписивања школске године** или **истицања рока за завршетак студија** (генерације **2008/09, 2009/10, 2010/11, 2011/12 и 2012/13**), **ако је остварио најмање 60 ЕСПБ** током студирања, може се поново уписати без полагања пријемног испита као самофинансирајући студент и не убрја се у одобрени број студената за одређени студијски програм, те задржава статус самофинансирајућег студента до краја студија.

Ови студенти достављају:

а) Молбу за поновни упис – предаје се од 02. - 13. септембра 2024. – образац молбе узети у Скриптарници факултета;

б) уверење о положеним испитима и индекс;

в) уплатницу на 12.000,00 дин као накнаду за трошкове за поновни упис и признавање испита;

Одлуку о признавању положених испита, односно ЕСПБ бодова доноси декан на предлог Комисије за еквиваленцију студијских програма. Ови студенти настављају студије по актуелном студијском програму од 2021. године (Болоња 4). Еквиваленција положених испита према Болоњи 4 налази се на сајту - Студентски инфо.

Упис ових кандидата је од 07. - 09. октобра 2024. Уколико се кандидат не појави у овом термину, сматраће се да је одустао од уписа.

- после Одлуке декана, студент купује нов индекс, бира предмете за слушање и плаћа школарину у зависности колико бодова пријављује;

Детаљнији услови за поновни упис студената налазе се на сајту.

Документа за све врсте уписа предају се на шалтеру Студентске службe од 16. до 30.09.2024.
у периоду од 10,³⁰ - 13,⁰⁰ часова;

Предаја докумената после овог датума наплаћиваће се као закасниели упис – 6.000,00 динара

Одлуку доставити: Продекану за наставу, Служби за наставу и студентска питања, објавити на сајту и на огласној табли, Студентском парламенту, Писарници.


Продекан за наставу
Др Млађан Поповић, редовни професор

